

APPEL DE PRÉSENTATEURS POUR LES ATELIERS

Nous sommes heureux d'annoncer l'appel de présentateurs pour la prochaine Conférence nationale sur la gestion des bénévoles qui aura lieu à l'Hôtel Fort Garry à Winnipeg. Cette conférence vous fournira l'occasion de partager votre expérience et votre expertise avec vos collègues de la profession de gestionnaires de bénévoles du Manitoba et d'ailleurs au pays. Notre objectif est que les participants à la conférence puissent vivre une expérience de développement professionnel éducative, informative, inspirante et divertissante.

La conférence annuelle de Professionnels en gestion de bénévoles du Canada offrira aux quelque 200 participants désireux d'apprendre – et de mettre en oeuvre – les idées les plus récentes, les pratiques exemplaires et les approches pertinentes dans la gestion des bénévoles et autres domaines connexes.

Description des volets de la conférence

1. **Thèmes d'actualité en gestion des bénévoles**

Les ateliers dans ce volet aborderont des thèmes nouveaux et permanents dans le domaine de la gestion des bénévoles. Voici quelques exemples : sélection des bénévoles, responsabilité individuelle et sociale, coordination des bénévoles pendant des mesures d'urgence, le carrefour jeunesse pancanadien, les médias sociaux, les logiciels de gestion des bénévoles et la mise à jour du Code. Cette liste n'est pas exhaustive et d'autres suggestions de thèmes seront prises en considération.

2. **Diversité et inclusion dans un contexte bénévole**

Les ateliers dans ce volet sont en lien direct avec le thème de la conférence : diversité, inclusion et droits de la personne. Ils aborderont ces thèmes dans le contexte du bénévolat. Voici quelques exemples : créer des espaces adaptés à la réalité culturelle, travailler avec des bénévoles qui ne parlent pas l'anglais ou le français, l'utilisation du bénévolat pour favoriser la réconciliation, rejoindre un public plus vaste, créer des politiques plus inclusives, reconnaître les possibilités pour les bénévoles et promouvoir la diversité des genres. Cette liste n'est pas exhaustive et d'autres suggestions de thèmes seront prises en considération.

Règles et logistique des présentations

Contenu

La conférence vise à offrir un apprentissage aux participants et non à faire la promotion de produits. L'espace d'exposition est disponible pour toutes les activités promotionnelles. Les sélections des présentations seront faites en fonction des thèmes souhaités, du contenu, de la valeur éducative et de la compréhension du contenu. Tout le contenu sélectionné sera publié dans les documents de la conférence et en ligne. *Le Comité de la conférence est heureux d'offrir soutien et conseils aux nouveaux présentateurs!*

Format

Les ateliers ont une durée de 75 minutes. Les présentateurs peuvent choisir le format de leur proposition d'atelier; les options peuvent comprendre l'apprentissage par l'expérience, une discussion de groupe, etc. Veuillez noter qu'il y a déjà deux tables rondes prévues et qu'on ne peut ajouter aucune autre séance plénière.

Chaque atelier doit comprendre une période de questions. Nous encourageons également les présentateurs à envisager la possibilité de présentations interactives.

Calendrier

Les organisateurs de la conférence détermineront le jour et l'heure de chaque présentation afin d'optimiser la séquence du contenu et des volets. Les séances prendront fin à 16 h 30 chaque jour. Le comité de la conférence avisera les conférenciers sélectionnés de l'heure et de la date de leur présentation d'ici le 30 avril 2018.

Calendrier des soumissions de présentation

Ouverture du processus de soumission :	1 ^{er} novembre 2017
Fermeture du processus de soumission :	5 janvier 2018
Notification d'acceptation :	30 janvier 2018
Soumission des notes biographiques et photos :	15 février 2018
Soumission des documents de la présentation pour reproduction et inclusion dans les trousseaux de la conférence, numériquement, envoyés électroniquement :	30 avril 2018
Dates de la conférence :	30 mai – 1 ^{er} juin 2018

Allocation offerte aux conférenciers

Tous les conférenciers sont admissibles à recevoir des honoraires de 100 \$. Les noms des conférenciers seront indiqués dans les publications et sur le site web de la conférence. La conférence ne rembourse pas les frais de déplacement et les droits d'inscription à la conférence.

Formulaire de soumission de présentation

SOUMIS PAR			
Appel		Nom :	
Nom de l'organisme ou de l'entreprise :			
Téléphone :		Courriel :	
Renseignements sur le présentateur principal*			
<i>(*REMARQUE : chaque présentateur doit soumettre des notes biographiques (max. 100 mots) et une photo (format .jpg) d'ici le 15 février)</i>			
Appel		Nom :	
Nom de l'organisme ou de l'entreprise :			
Adresse :			
Téléphone :		Courriel :	
Renseignements sur le coprésentateur			
Appel		Nom :	
Nom de l'organisme ou de l'entreprise :			
Adresse :			
Téléphone :		Courriel :	
Description de l'atelier			
Titre de la présentation			
Objectifs d'apprentissage :			

Description de la séance /abrégé :			

Faire une sélection :			
Longueur souhaitée :		Date/heure souhaitée :	
Format de l'atelier :		Volet de la conférence :	

DEMANDES ADDITIONNELLES	
Préférence en matière d'horaire :	
Équipement requis (projecteur, tableau-papier, etc.) :	
Documents à distribuer aux participants :	Description :
<p><i>REMARQUE: Le contenu en format numérique doit être soumis au comité de la conférence au plus tard le 30 avril 2018.</i></p> <p><i>Services d'impression professionnelle NON fournis; services de reproduction disponibles.</i></p>	

<p>RENSEIGNEMENTS IMPORTANTS</p> <p>DATE LIMITE POUR LES SOUMISSIONS : <u>5 janvier 2018</u></p> <p>Notification du statut de la proposition : <u>30 janvier 2018</u></p> <p>Les communications concernant la réception de la proposition et l'acceptation se feront avec l'auteur de la soumission, principalement par courriel.</p> <p>Si vous avez des questions concernant l'Appel de présentations, veuillez communiquer avec : Vanessa Kornelsen Présidente du programme – Planification de la conférence PGBC Téléphone : 204-943-8765, poste 109 Courriel : vanessak@ircom.ca</p>
