



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

# CVA – Le nouveau processus d'accréditation de l'ACRB!

*Une marque d'excellence!*



# Le nouveau processus d'accréditation!



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

- Vous avez parlé, nous avons écouté!
- L'ACRB fait progresser notre profession au moyen d'un nouveau partenariat avec le CCVA
- Obtenez un titre professionnel en administration des ressources bénévoles reconnu à l'échelle internationale
- Passez aux étapes suivantes de votre carrière avec encore plus de confiance
- Rehaussez vos connaissances professionnelles et votre crédibilité



# L'historique du titre de compétence



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

- 1980 : Première accréditation internationale fondée sur les compétences, élaborée par l'*Association for Volunteer Administration* – titre de compétence CVA.
- 2000 : Révisions pour mettre à jour les compétences et les harmoniser avec les meilleures pratiques en matière d'accréditation professionnelle.
- 2006 : Le CCVA est désigné comme nouveau siège pour le titre CVA et la documentation sur «l'Éthique professionnelle» CVA.
- 2012 : Partenariat avec l'ACRB pour une nouvelle accréditation.



# Le titre de compétence CVA



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

## *EST...*

- Générique, applicable à tous les contextes
- Fondé sur les compétences
- Élaboré par des pairs
- Facultatif
- D'envergure internationale
- Stimulant!



# Le titre de compétence CVA

## *Est pour...*

- Les gestionnaires de ressources bénévoles expérimentés qui souhaitent relever un défi pour mettre à l'épreuve leurs compétences et leurs connaissances appliquées.
- Les gestionnaires de ressources bénévoles qui ont travaillé dans le domaine et suivi d'autres cours ou programmes de gestion de bénévoles.



# Le titre de compétence CVA



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

## *N'est pas...*

- Un cours pratique ou un cours magistral
- Un certificat d'accomplissement
- Lié à un collège ou à une université en particulier
- Pour les personnes qui commencent dans la profession



# Compétences de base du CVA



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

- Compétences de base = normes minimales pour les gestionnaires ou leaders de bénévoles
- Base pour l'attribution du titre de compétence CVA
- Élaborées à partir d'une analyse des tâches
- Plus complètes que les fonctions traditionnelles de gestion des ressources bénévoles



# Compétences de base du CVA



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

1. Éthique
2. Gestion organisationnelle
3. Gestion des ressources humaines
4. Responsabilisation
5. Leadership et action sociale





# Pourquoi choisir l'accréditation CVA?



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

- Compétences professionnelles qui s'harmonisent avec les nouvelles Normes professionnelles canadiennes qui ont été présentées par le Conseil RH pour le secteur communautaire et l'ACRB
- Le CCVA travaillera en partenariat avec l'ACRB pour réviser leurs normes professionnelles CAVR pour s'assurer de l'universalité du contenu.



# Pourquoi choisir l'accréditation CVA?



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

- Harmonisation avec les meilleures pratiques en vigueur au Canada
- Titre reconnu à l'échelle internationale
- Apprentissage pertinent et autonome
- Connaissances et compétences transférables
- Affirmation des pratiques en vigueur
- Détenu par le domaine



# Que puis-je en retirer?

- **Abordable** : Les membres de l'ACRB obtiennent un rabais substantiel sur les frais d'inscription pour 2014
- **Crédible**: Compétences professionnelles reconnues
- **Flexible** : Aucun déplacement ni cours à suivre, faites votre propre horaire en fonction de vos besoins
- **Inclusif** : offert aux gestionnaires rémunérés et non rémunérés ou aux leaders de bénévoles.



# Que puis-je en retirer?



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

- **Accessible** : Examen et soutien en ligne
- **Soutien** : Séminaires web, simulation d'examen, cercles d'étude, modèles de portfolio, mentors et réseautage
- **Objectif** : Correcteurs professionnels
- **Reconnaissance**: Dimension internationale, troussees pour les employeurs, communiqués de presse, épinglettes et certificats!



# Admissibilité



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

- Minimum de **3** ans d'expérience, rémunérée ou non, dans le domaine de la gestion des bénévoles
- Au moins **30 %** des tâches du poste actuel doivent être liées à la gestion des ressources bénévoles
- Deux lettres de recommandation professionnelles



## *Période d'inscription pour le cycle 2014 :*

- Information sur l'inscription accessible en ligne
- Du 1er octobre 2013 au 1er mars 2014
- Remplissez le formulaire d'inscription dans le Manuel du candidat en ligne
- Soumettez deux lettres de recommandation professionnelles





## Frais ordinaires

Anticipé	(1er oct. – 31 déc.)	210 \$ US
Ordinaire	(1er jan. – 1er mars)	265 \$ US

## Frais réduits pour les membres de l'ACRB non accrédités

Anticipé	(1er oct. – 31 déc.)	189 \$ US
Ordinaire	(1er jan. – 1er mars)	225 \$ US

## Frais réduits pour les membres de l'ACRB accrédités\*\*

Anticipé	(1er oct. – 31 déc.)	105 \$ US
Ordinaire	(1er jan – 1er mars)	133 \$ US



# Rabais pour les membres accrédités de l'ACRB

- Tous les membres actuels de l'ACRB qui sont **accrédités** ou **admissibles à la réaccréditation** ont droit au rabais spécial de 50 %.
- Le rabais spécial est offert pour une autre année; l'accréditation doit avoir lieu pendant le cycle **2014**.
- Tous les membres de l'ACRB qui sont accrédités ou admissibles à la réaccréditation doivent compléter tout le processus de délivrance du titre de compétence.





# Le processus d'accréditation



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

- Téléchargez le Manuel du candidat
- Remplissez et soumettez le dossier d'inscription de deux pages
- Soumettez deux lettres de recommandation professionnelles
- Recevez le courriel de confirmation la trousse CVA
- Commandez votre manuel en tout temps



# Le processus d'accréditation

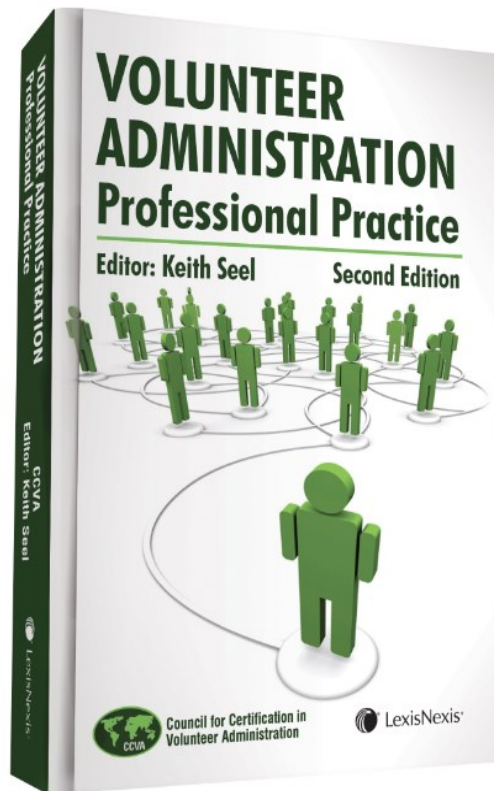


Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

- Trouvez un partenaire d'étude ou créez votre propre cercle d'étude
- Soyez à l'affût des mises à jour du cercle d'étude de l'ACRB
- Consultez les messages diffusés par le CCVA après la fermeture des inscriptions le 1er mars
- Faites l'examen en ligne à la fin mai
- Soumettez le portfolio au plus tard le 31 décembre



## *Quoi de neuf dans cette 2<sup>e</sup> édition*



- ✓ *Nouveau chapitre d'introduction*
- ✓ *Recherche et références mises à jour*
- ✓ *Style et terminologie plus cohérents, et meilleur équilibre entre le contenu académique et le contenu pratique*
- ✓ *Plus de tableaux, ce qui permet une meilleure compréhension des principes clés*
- ✓ *Référence plus rapide aux documents pratiques*
  - *Gestion des données*
  - *Gestion du risque*
  - *Amélioration de la qualité*
  - *Études de cas*



# Examen à choix multiples

- Mesure les connaissances et l'application de ces connaissances dans diverses situations et divers scénarios
- Directement lié aux thèmes du contenu en ligne
- Références primaires et secondaires recommandées
- 80 questions en tout; durée de deux heures
- 4e mercredi de mai, via un système web
- Les candidats trouvent un surveillant et un lieu d'examen
- La note attribuée est *Succès* ou *Échec*



# Examen à choix multiples : exemple



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

De nombreux gestionnaires au sein de votre organisation ne sont pas chauds à l'idée de superviser des bénévoles. La MEILLEURE façon d'atténuer l'anxiété de ces gestionnaires est :

- A) De demander conseil à votre superviseur
- B) D'évaluer les gestionnaires pour leurs compétences à superviser des bénévoles
- C) D'organiser une séance de remue-méninges avec la haute direction
- D) D'offrir une formation périodique sur la supervision des bénévoles



# Examen à choix multiples : exemple

Lorsque vous faites une évaluation fondée sur les résultats, un exemple de réalisation serait :

- A) Le nombre de bénévoles
- B) Le nombre de clients ayant reçu des services
- C) Le nombre d'heures fournies par les bénévoles
- D) Les ressources financières investies dans le programme



# Examen à choix multiples : exemple

Un employé d'une agence de protection de l'enfant hésite à utiliser des bénévoles dans des rôles qui dépassent les tâches administratives par crainte du risque que cela représenterait pour la clientèle.

Parmi les mesures suivantes, laquelle le directeur général devrait-il prendre EN PREMIER pour améliorer la collaboration des employés à utiliser des bénévoles?



# Examen à choix multiples : exemple

- A) Effectuer une évaluation du climat bénévoles – employés
- B) Offrir aux employés une formation sur la supervision des bénévoles
- C) Identifier les nouveaux employés qui ont eu une expérience positive à travailler avec des bénévoles
- D) Inclure la «supervision des bénévoles» dans les descriptions de poste avec des sanctions positives pour les employés qui travaillent bien avec des bénévoles





# Examen à choix multiples : exemple

Dans un effort visant à gérer efficacement le risque de son programme, un gestionnaire de bénévoles crée et met en place un processus de sélection rigoureux pour les nouveaux bénévoles, notamment un formulaire de demande, une entrevue, et une vérification des références et des antécédents.

De plus, tous les bénévoles doivent participer à une soirée d'orientation ainsi qu'à une séance de formation d'une journée. Le gestionnaire s'attend à ce que ce processus l'aide à trouver les bénévoles de qualité qu'il recherche.

Par contre, il se rend compte que de nombreuses personnes ne complètent pas le processus de sélection. Quelle est la MEILLEURE chose à faire pour augmenter le nombre de bénévoles qui complètent le processus de sélection?



# Examen à choix multiples : exemple

- A) Simplifier le processus de sélection pour tous les bénévoles
- B) Combiner l'orientation et la formation en une seule séance
- C) Ne pas toucher au processus, privilégier la qualité des bénévoles à la quantité
- D) Modifier le processus de sélection en fonction de la description de poste pour chaque poste de bénévole



# Portfolio professionnel



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

## 1. **Énoncé philosophique** *(100 à 250 mots)*

Très personnel et réfléchi

Croyances et valeurs liées à votre rôle

## 2. **Étude de cas d'éthique** *(100 à 250 mots)*

Description d'un dilemme concret auquel vous avez déjà été confronté

En lien avec l'éthique professionnelle du CCVA

## 3. **Compte rendu de gestion** *(1500 à 1750 mots)*

Description et analyse de votre expérience concrète



## Qualité de l'écriture

- Les candidats au titre CVA doivent répondre à une norme d'excellence en matière de rédaction fondée notamment sur la ponctuation, la grammaire, l'orthographe et de la clarté.
- Une partie de la note attribuée pour le portfolio est fondée sur la qualité de l'écriture.
- On encourage les candidats à demander à un collègue de relire leur portfolio pour s'assurer que le format est correct, qu'il n'y a pas de coquilles, que le tout se lit bien et que le thème est respecté



# Soutien pour les candidats



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

## ***Vous aider à réussir!***

- Appels conférence
- Liaison avec des membres CVA près de chez vous ou dans des contextes similaires
- Partenaire d'étude ou groupe de soutien
- Simulation d'examen en ligne
- Groupes de soutien CVA et ACRB
- Modèle de portfolio



# Attribution du statut CVA



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

- Utilisation du titre CVA
- Certificat du CCVA
- Communiqué de presse
- Lettre d'annonce
- Répertoire CVA sur les sites web du CCVA et de l'ACRB
- Invitation à faire partie de comités
- Épinglette



# Renouvellement de l'accréditation



Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

- Renouvellement obligatoire tous les cinq ans
- Vous devez accumuler 35 unités de développement professionnel (UDP) par cycle de réaccréditation de cinq ans
- Une UDP correspond à une heure de contact ou 0,1 unité d'éducation permanente
- Démontre l'apprentissage, le développement professionnel et le leadership
- Maximum de souplesse, minimum de temps de suivi
- Détails et formulaires de suivi fournis



# Témoignage

« Pour moi, le parcours éducatif vers l'obtention du titre CVA est la raison pour laquelle je me suis inscrite. J'adore apprendre, j'aime créer des liens et discuter des enjeux philosophiques entourant la gestion des bénévoles. »

*C'est un cheminement vers la connaissance "*







Canadian Administrators  
of Volunteer Resources  
Administrateurs canadiens  
des ressources bénévoles

# CVA – le nouveau processus d'accréditation de l'ACRB

*Pour de plus amples renseignements sur le  
programme CVA  
Council for Certification of Volunteer Administrators  
[www.CVAcert.org](http://www.CVAcert.org)  
Email: [ccva@comcast.net](mailto:ccva@comcast.net)*

*Pour de plus amples renseignements sur le Cercle  
d'étude  
ACRB et sur les mises à jour des candidats  
[www.cavrcanada.org](http://www.cavrcanada.org)*

